## 様式2

防 火 優 良 認 定 証 防 災 優 良 認 定 証 防火·防災優良認定証

# 購入申込書

安全センター記入欄							
受付日		年	月	日			
受付番号							

(申込先=協会名)

一般社団	法人	熊本県消防設備協会	御中
(FAX)	0 9	6-371-1460	

倉庫会社記入欄						
発	送	日	结	Ŧ.	月	日
梱	包	数				個口

(	協	会	記	У	、欄	1

#### (申込者住所等)

	所	在	地							
表 示対象物	名		称	TEL:						
	住	·	所	₸						
納品先	社名	・支に	占名							
が白って	担当者	役職・	氏名							
	Т	Е	L	FAX :						
	住		所	〒 一						
請求書	社名	・支に	占名							
請求書 宛て先	担当者	役職•	氏名							
☆	Т	Е	L	FAX:						

☆:納品先と異なる場合に記入してください。

(購入種類・数量)

(	. 3	以里/					
		表示	の種類(サイズ=A4:縦297mm横210mm)	単価(円)	個数	金	額
叶儿盾	Ь	L *	【 壁掛式 · 壁貼付式 · スタンド式 】 厚3mm・重280g・文字刻印式	3, 800	個		円
防 火 優 認 定	良証	M 1	<b>壁掛式(額縁込</b> ) 厚3mm・重610g・文字刻印式	5, 860	個		円
µВ 7С	нт	M 2	M1の本体のみ(額縁なし) 厚3mm・重230g・文字刻印式	3, 800	個		円
叶 巛 盾	4	Q 🛨	【 壁掛式 ・ 壁貼付式 ・ スタンド式 】 厚3mm・重280g・文字刻印式	3, 800	個		円
防 災 優 認 定	良証	R 1	<b>壁掛式(額縁込</b> ) 厚3mm・重610g・文字刻印式	5, 860	個		円
11.C X	ш	R 2	R1の本体のみ(額縁なし) 厚3mm・重230g・文字刻印式	3, 800	個		円
n+ .l. n+	***	X <b>★</b>	【 壁掛式 · 壁貼付式 · スタンド式 】 厚3mm・重280g・文字刻印式	3, 800	個		円
防 火 ・ 防 優 良 認 定	災証	Y 1	<b>壁掛式 (額縁込</b> ) 厚3mm・重610g・文字刻印式	5, 860	個		円
	μш	Y 2	Y1の本体のみ (額縁なし) 厚3mm・重230g・文字刻印式	3, 800	個		円
送料		1~4個:	3kg未満 464円、5~9個 5kg未満 1015円、10個以上 10kg未満 1209円。				円
	計						円

(注) 1 太線内を記入してください。

- 2 購入する表示の種類をL ~Y2 の中から選択し○で囲んでください。
- 3 ★印のあるものは【】内から選択して○で囲んでください。
- 4 表示に書き込む文字を、別紙2に記入してください。
- 5 金額には消費税(8%)が含まれています。
- 6 代金及び送料は前払いでお願いいたします。 (銀行振り込みは次の口座) 肥後銀行 銀座通支店 普通預金 413027 (一社) 熊本県消防設備協会
- 7 この申込書には、「別紙2」及び別紙2に記載の「添付書類」を併せて添付してください。

(以下、管理権原者が複数の場合にのみ記入)

確 認 書

他の管理権原者については、いずれも、特例認定を受けていることを確認済みです。

 年
 月
 日

 (購入申込者)
 社
 名

 部署名
 役職・氏名

 (サイン)

# 防火優良認定証、防災優良認定証、防火・防災優良認定証に記入する文字等

(協会名) (一社) 熊本県消防設備協会

(購入申	表示の種類  込書と同じも	のに()	管理権原 ※1	管理権原者の名称 ※2	認定の効力が 認定が失効す			認定を行った者 ※ 5
L	M1	M2			防火優良認定			(消防本部・署名)
Q	R1	R2	単一		認定:	年 月 (西暦で記入ください)	目	(11)03271-10 41-217
Х	Y1	Y2	'		失効:	年 月 (西暦で記入ください)	目	
(L・Q・Xを選	沢の場合、次のし	<b>ハ</b> ずれかに〇)	複 数		防災優良認定			
     ・	壁貼付式 ·	. 7 <i>5</i> ′√√° <del>:</del> *	( )	(	認定:	年 月 (西暦で記入ください)	目	(消防本部・署名)
至珥八	至和的人	7)); I			失効:	年 月 (西暦で記入ください)	目	

### □記入要領 ◆防火優良認定証又は防災優良認定証

- ※1 別途消防機関へ提出の防火管理者選任(解任)届出書又は防災管理者選任(解任)届出書の「管理権原」欄で確認の上、該当するものを○で囲む。なお、管理権原者が複数の場合、その数を「複数 ( )」内に記入する。
- ※2 管理権原者が法人の場合、法人名 (管理権原者が複数の場合には①管理権原者等で構成する 組織の代表法人名、又は②①の組織がない場合は代表する法人名)を記入する。なお、「表 示対象物の名称」の記入を希望する場合には、()内にその名称を記入する。
- ※3 管理権原者が複数の場合、全ての管理権原者に係る認定通知書のうち「認定の効力が生じる 日」が最も新しい日を西暦で記入する。
- ※4 管理権原者が複数の場合、全ての管理権原者に係る認定通知書のうち「認定の効力が生じる 日」が最も古い日から3年後の同日を西暦で記入する。 (例:認定の効力が生じる日が2019.1.10の場合、認定が失効する日は2022.1.10)
- ※5 認定通知書を発行した消防機関名を記入する。例=「○○消防本部」、「○○市△△消防 署」など

#### □添付書類

購入申込者に係る認定通知書の写し

### □記入要領 ◆防火・防災優良認定証

※1:左に同じ。

※2:左に同じ。

※3※4:左に同じ。

なお、認定の効力が失効する日については、「防火優良認定」 の欄に、防火優良認定及び防災優良認定における「認定の効力 が生じる日」のうち、早い方の3年後の同日を西暦で記入する。 この場合「防災優良認定」の欄は記入不要。

※5:左に同じ。

#### □添付書類

左に同じ。